



Aviso de Privacidad Integral

Entrega Recepción

La Universidad Juárez del Estado de Durango con domicilio legal en calle Constitución #404 sur, Zona Centro, C.P. 34000, en la ciudad de Durango, Dgo., es el responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Durango, y demás normatividad que resulte aplicable.

¿Qué datos personales se recaban y para qué finalidad?

Los datos personales que recabamos de usted, los utilizaremos para las siguientes finalidades:

- Registro de asistencia.
- Elaboración del Acta de Entrega Recepción.
- Notificaciones de actos administrativos y requerimientos relacionadas con el proceso de Entrega Recepción, así mismo también para los procedimientos de responsabilidades a los que estén sujetos los servidores públicos.
- Cumplimiento de las Obligaciones de Transparencia.
- Generación de evidencia fotográfica del proceso de Entrega Recepción.

Para los fines antes señalados, se solicitan los siguientes datos personales: nombre, firma, clave de elector, INE, domicilio particular, teléfono particular, correo electrónico personal, cargo, grado académico y fotografía.

No se recaban datos personales sensibles.

Fundamento legal para el tratamiento de datos personales.

La UJED, trata los datos personales antes señalados, con fundamento en los artículos 6, apartado A, fracción II y 16 párrafo Segundo, 113 y 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Constitución Política del Estado Libre y Soberano del Estado de Durango, Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado De Durango, Ley Orgánica de la Universidad Juárez del Estado de Durango, Ley General de

Responsabilidades Administrativas, Ley General de Contabilidad Gubernamental, Ley para la Entrega Recepción de las Administraciones Públicas del Estado y Municipios de Durango, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango, Ley de Disciplina Financiera y Responsabilidades Hacendarias en el Estado de Durango, Ley de Archivos del Estado de Durango, Código Penal del Estado de Durango, Reglamento de Entrega Recepción de la Universidad Juárez del Estado de Durango, Manual de procedimientos de Entrega Recepción, Políticas y Lineamientos de Entrega Recepción de la UJED.

Transferencia de datos personales.

No se realizarán transferencias, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados.

¿Dónde se pueden ejercer los derechos de acceso, corrección/rectificación, cancelación u oposición de datos personales (derechos ARCO)?

El titular de los datos personales o su representante legal, podrá ejercer su derecho de: conocer qué datos personales nos ha proporcionado, para qué los utilizamos y las condiciones del uso que les damos (Acceso); de solicitar la corrección de su información personal cuando esté incompleta, sea inexacta, inadecuada o excesiva (Rectificación); de que se elimine de nuestros registros o bases de datos cuando considere que su tratamiento contraviene lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Durango o porque dejó de ser necesaria para el cumplimiento de la finalidad o finalidades de dicha base (Cancelación); así como oponerse al uso de sus datos personales para fines específicos (Oposición).

Es importante señalar que para el ejercicio de los derechos ARCO, el titular de datos personales, podrá realizar mediante correo electrónico transparencia@ujed.mx o bien personalmente en la Unidad de Transparencia de la Universidad Juárez del Estado de Durango, ubicada en Calle Victoria número 206 sur, esq. con Av. 20 de noviembre, 2do. Piso, Zona Centro, C.P. 34000, Durango, Dgo., así como mediante la Plataforma Nacional de Transparencia: www.plataformadetransparencia.org.mx.

Los requisitos que debe cumplir para presentar una solicitud de Derechos ARCO, son los siguientes:

1. El nombre del titular y su domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones;
2. Los documentos que acrediten la identidad del titular y, en su caso, la personalidad e identidad de su representante;
3. De ser posible, el área responsable que trata los datos personales, y ante el cual se presenta la solicitud;

4. La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO, salvo que se trate del derecho de acceso;

5. La descripción del derecho ARCO que se pretende ejercer o, bien, lo que solicita el titular, y

6. Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, de ser necesario.

La Unidad de Transparencia responderá en el domicilio o medio que el titular de los datos personales designe en su solicitud, en un plazo de 20 días hábiles, que puede ser ampliado por 10 días hábiles más previa notificación. La respuesta indicará si la solicitud de acceso, rectificación, cancelación u oposición es procedente y, en su caso, hará efectivo dentro de los 15 días hábiles siguientes a la fecha en que comunique la respuesta.

Cambios al aviso de privacidad.

En caso de que exista un cambio de este aviso de privacidad, lo haremos de su conocimiento en el portal de la UJED, http://transparencia.ujed.mx/proteccion_datos.

Fecha de última de actualización: Febrero 2023.